

# PROCEDURA EWAKUACJI UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW Z BUDYNKU SZKOŁY

## Szkoła Podstawowa nr 8 w Rzeszowie

### I. CEL PROCEDURY

Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji uczniów, nauczycieli, pozostałych pracowników SP nr 8 w Rzeszowie oraz innych osób przebywających w tym czasie na terenie szkoły w sytuacji wystąpienia zagrożenia

### II. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

Określa tryb postępowania oraz uprawnienia i odpowiedzialności osób realizujących poszczególne etapy ewakuacji. Poczynając od stwierdzenia (możliwości wystąpienia) zdarzeń mających znamiona sytuacji zagrożenia, wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją z budynku.

### III. PODSTAWY URUCHAMIANIA PROCEDURY

1. Pożar (gdy nieskuteczna jest likwidacja pożaru podręcznymi środkami gaśniczymi);
2. Incydent bombowy (otrzymanie informacji o podłożeniu lub znalezienie ładunku wybuchowego lub innego niebezpiecznego środka);
3. Niebezpieczeństwo skażenia powietrza (toksycznymi środkami przemysłowymi i innymi chemicznymi substancjami niebezpiecznymi, rozproszonymi na terenie i/lub na terenie szkoły), jeżeli czas dojścia skażonego obłoku powietrza przekracza 15 min.
4. Zagrożenie katastrofą budowlaną;
5. Zagrożenie wybuchem gazu spowodowane awarią instalacji;
6. Inne.

### IV. SPOSÓB OGŁASZANIA ALARMU

1. Alarmowanie o zagrożeniach odbywa się w ramach:
  - a) wewnętrznego systemu alarmowania poprzez:
    - **ogłoszenie alarmu i nadawanie komunikatu przez radiowęzeł:**

**Treść komunikatu:**



***„Uwaga, uwaga, ogłaszam alarm przeciwpożarowy (inny) dla uczniów, pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły i proszę o natychmiastowe opuszczenie pomieszczeń i udanie się w miejsce zbiórki do ewakuacji/ rejony ewakuacji właściwe dla poszczególnych klas (mogą zostać one wymienione)”.***

2. Sygnał alarmowy w razie pożaru może włączyć każdy, kto zauważył ogień, nie dający się ugasić podręcznymi środkami gaśniczymi lub inne niebezpieczeństwo bezpośrednio zagrażające zdrowiu i życiu uczniów i pracowników. W innych przypadkach decyzję podejmuje dyrektor szkoły lub jego zastępca.
3. Dzwonek elektryczny wykorzystywany jako sygnał alarmowy w szkole znajduje się na parterze budynku w sekretariacie w ściennej skrzynce po lewej stronie. Należy ręcznie używać przełącznika z napisem „Dzwonek” w sposób zgodny z brzmieniem dźwięku alarmowego obowiązującego w szkole tj. 3 x sygnał dźwiękowy (dzwonek) przerywany 2-3 sek. dzwonek 2-3 sek. przerwa (--- --- ---).



## V. DROGI I PUNKTY EWAKUACYJNE SZKOŁY

1. Ewakuacją kieruje dyrektor, z-ca dyrektora lub pracownik wyznaczony przez dyrektora do przeprowadzenia ewakuacji
2. Opuszczając budynek należy stosować się do znaków informacyjnych stanowiących o kierunku dróg ewakuacji i wyjściach ewakuacyjnych ze szkoły (strzałki na ścianach).



### WYJŚCIE EWAKUACYJNE NR



3. W trakcie opuszczania budynku należy zadbać, o sprawne i szybkie przemieszczanie się uczniów w kierunku wyjść ewakuacyjnych, w miarę możliwości prawą stroną klatki schodowej – umożliwi to swobodne poruszanie się po kondygnacjach służbom ratunkowym np. straż pożarna z wężami gaśniczymi.

4. **W razie ewakuacji jest bezwzględny zakaz schodzenia do szatni np. celem zabrania odzieży!**

### **5. Ewakuacja odbywa się w następujący sposób i kolejności:**

**PIWNICA/SZATNIA** – wyjście ewakuacyjne nr 11

**PARTER** – s.1, s.2, s.30, sekretariat - wyjście ewakuacyjne nr 1, 2 i nr 11

księgowość, dyrektor, za-dyrektora - wyjście ewakuacyjne nr 1, 2

sala gimnastyczna mała – wyjście ewakuacyjne nr 3

s.5, s.6, s.7, s.8 - wyjście ewakuacyjne nr 3 i 2

s.9, s.10, s.11 - wyjście ewakuacyjne nr 4 i nr 5

p.naucz.w.f, sala gimnastyczna duża - wyjście ewakuacyjne nr 7

**I PIĘTRO** – s.12, s.13, s.14, s.15, s.17, s.18, – schodami w dół, wyjście ewakuacyjne nr 2, nr 3

s.19, s.20, s.21, s.22, s.25 – schodami w dół, wyjście ewakuacyjne nr 3

s.23, s.24, s.26 – schodami w dół, wyjście ewakuacyjne nr 5 i 6

**ALO**

**PARTER** - s.10, s.1-s.7 – wyjście ewakuacyjne nr 8

**I PIETRO** – s.B4 – s.B7 – wyjście ewakuacyjne nr 6, nr 8

**ŚWIETLICA I STOŁÓWKA** – s.31, s.32, świetlica, stołówka – schodami w dół, wyjście ewakuacyjne nr 2

**KUCHNIA** – ewakuuje się tylnym wyjściem ewakuacyjnym nr 10

W miarę możliwości ewakuacja odbywa się w następującej **kolejności**:

- osoby znajdujące się w najbliższym sąsiedztwie zdarzenia;
- osoby znajdujące się na niższych kondygnacjach, następnie wyższych;
- pozostałe osoby.

**Następnie wszyscy udają się do punktu zbiórki wyznaczonego przez dyżurnego (oznaczenie znakiem – miejsce zbiórki do ewakuacji)**



## **V. OGÓLNE ZASADY EWAKUACJI**

1. Ścisłe stosować się do poleceń dyżurnych lub prowadzących akcję ratowniczą;
2. Wyłączyć i zabezpieczyć urządzenia elektryczne i gazowe;
3. Zakończyć pracę sprzętu komputerowego oraz zabezpieczyć dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych;
4. Sprawdzić pomieszczenia czy nie pozostały w nich jakieś osoby;
5. Wytypowane osoby do działań zabezpieczających ewakuację winny przystąpić do wykonywania przypisanych im zadań;
6. Wszystkie osoby opuszczające szkołę powinny zabrać rzeczy osobiste i przystąpić do ewakuacji postępując zgodnie z zaleceniami i udać się na wyznaczone miejsce zbiórki (zob. plan sytuacyjny);
7. W trakcie opuszczania budynku swoim zachowaniem wpływać na sprawny i spokojny przebieg akcji, w sposób nie wywołujący paniki;
8. Na miejscu ewakuacji nauczyciel z uczniami i pozostali pracownicy przebywają do czasu otrzymania stosownej informacji, co do powrotu do budynku i dalszej pracy i nauki.
9. W przypadku pożaru drzwi i okna powinny zostać zamknięte, a klucze pozostawione w drzwiach.
10. W przypadku skażenia chemicznego drzwi i okna powinny być otwarte.

## **VI. PRZYDZIAŁ OBOWIĄZKÓW I ORGANIZACJA DZIAŁANIA**

### **1. DYREKTOR SZKOŁY**

- podejmuje decyzję o zakresie ewakuacji (pełnej czy częściowej);
- uruchamia procedurę ewakuacyjną przy pomocy radiowęzła;
- nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze;

- nakazuje powiadomienie specjalistycznych służb ratowniczych;
- nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji w szczególności: ochrona dokumentacji szkoły, zabezpieczenie instalacji gazowej, wodnej i elektrycznej, otwarcie wyjść ewakuacyjnych;
- wprowadza zakaz wejścia i wjazdu na teren szkoły osób postronnych;
- zarządza ewakuację samochodów z podwórza;
- współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi.

## **2. PRACOWNICY TECHNICZNI I ADMINISTRACJI**

- informację o zagrożeniu natychmiast przekazują do sekretariatu szkoły osobiście lub za pośrednictwem innego pracownika szkoły;
- wstrzymują wejście na teren szkoły;
- otwierają wyjście ewakuacyjne na podwórze oraz wahadłowe drzwi prowadzące do głównego wyjścia;
- w dalszej kolejności otwierają bramę prowadzącą na podwórze szkolne, celem umożliwienia ewakuacji samochodów;
- uruchamiają sygnał alarmowy dzwonkiem elektrycznym lub ręcznym;
- sprawdzają pomieszczenia szatni, łazienki nie udostępniając ich uczniom;
- pomagają wyprowadzić uczniów na zewnątrz budynku, jeden dyżurny na każdą kondygnację;
- wyłączają, na polecenie dyrektora szkoły (w razie potrzeby bez polecenia), zawór wodny, gazowy i główne bezpieczniki.

## **3. NAUCZYCIEL – sprawujący opiekę**

- sprawuje opiekę tylko nad klasą (grupą), z którą prowadzi zajęcia lub z klasą, z którą rozpoczyna zajęcia – jeśli ewakuacji odbywa się w trakcie przerwy;
- ogłasza alarm dla uczniów danej klasy;
- nakazuje zabranie tylko osobistych rzeczy;
- zabiera dziennik(i) lekcyjne ze sobą;
- nakazuje i nadzoruje przebieg ewakuacji podopiecznych;
- przekazuje informację o miejscu zbiórki dla danej klasy;
- przelicza stan osobowy klasy(grupy) w chwili opuszczania sali lekcyjnej;
- wychodząc z sali jako ostatni, pozostawiają drzwi domknięte z **kluczem w zamku! Informuje dyżurnego o opuszczeniu sali.**
- na miejscu zbiórki sprawdza stan ilościowy uczniów i przekazuje informacje dotyczące klasy i ilości uczniów osobie przyjmującej meldunek,
- sprawdza stan zdrowia uczniów ewakuowanych, w przypadku konieczności udzielenia pomocy przekazuje konkretnego ucznia pod opiekę sekcji medycznej, zgłasza ten fakt kierującemu ewakuacją

- w przypadku braku ucznia, należy natychmiast ten fakt zgłosić fakt kierującemu ewakuacją
- niedopuszczalne jest zezwolenie na rozejście się uczniów do domów, bez wcześniejszego powiadomienia o zdarzeniu rodziców;

#### **4. NAUCZYCIEL – niesprawujący opieki, przejmuje rolę dyżurnego, zgłasza się do sekretariatu.**

- wykonuje zadania przydzielone przez kierującego ewakuacją m.in.:
- wspomaga nauczycieli w kierowaniu uczniów do wyjść;
- kontroluje wyznaczone pomieszczenia
- zabezpiecz dokumentację szkolną (dzienniki, arkusze ocen)
- wspomaga kierujących ruchem osób opuszczających budynek, ze szczególnym uwzględnieniem, aby przebiegał bezpośrednio w kierunku wyjść ewakuacyjnych.

#### **5. PIELEŃNIARKA SZKOLNA**

- w zależności od zagrożenia prowadzi punkt pomocy przedmedycznej w gabinecie na piętrze lub na boisku szkolnym w punkcie zbiórki.
- zabiera ze sobą niezbędną ilość środków i materiałów medycznych.

#### **6. SEKRETARIAT SZKOŁY I KSIĘGOWOŚĆ**

- zgodnie z decyzją dyrektora powiadamia odpowiednie służby ratownicze:

<b>Policja</b>	<b>997</b>
<b>Straż Pożarna</b>	<b>998</b>
<b>Pogotowie Ratunkowe</b>	<b>999</b>
<b>Tel. alarmowy kom.</b>	<b>112</b>
<b>Pogotowie Energetyczne</b>	<b>991</b>
<b>Pogotowie Gazowe</b>	<b>992</b>
<b>Pogotowie Ciepłownicze</b>	<b>993</b>
<b>Pogotowie Wod-Kan</b>	<b>994</b>
<b>Wojew. Centrum Zarządzania Kryzysowego</b>	<b>987</b>

- zabezpiecza dokumentację szkoły przed osobami trzecimi i przygotowuje ją na wypadek konieczności ewakuacji;
- zabezpiecza sprzęt komputerowy przed możliwością utraty danych;
- zabiera ze sobą pieczętki szkolne;
- zabiera ze sobą instrukcję bezpieczeństwa pożarowego obiektu.

### **VII. PODSTAWA PRAWNA**

1. USTAWA z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U.2019, poz.1499 ze zmianami).
2. USTAWA z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2019, poz.1372 ze zmianami)
3. USTAWA z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej( Dz.U.2019, poz.1541);
4. USTAWA z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U.2019, poz.1398);
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U.2013, poz.96);

